

各私立中学高等学校
学校案内作成担当者 殿

一般財団法人
東京私立中学高等学校協会
会 長 近 藤 彰 郎
広報部長 高 橋 あゆち

2021年度版「東京都内私立学校案内」 作成についての原稿提出のお願い

時下 先生方にはご健勝にてお過ごしのことと存じます。平素は本協会実施の諸事業に、多大なるご協力を賜り心より感謝申し上げます。

さて、本年度も「東京都内私立学校案内」を作成いたしますので、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。2021年度版はデザインを変更し、オールカラーの冊子になります。

学校案内は、都内および神奈川県、千葉県、埼玉県、山梨県・茨城県(一部の地区)の各公立小・中学校に無料で配布しており、正確な情報を周知徹底させることはもちろんのこと、より読みやすく親しみやすい冊子となっております。また、本協会主催の進学相談会等でも来場者に配布するとともに、新たに都内公立中学3年生全員(約7万5千名)に対し、配布することといたします。

つきましては、下記により原稿データの提出をよろしくお願い申し上げます。

記

2021年度版は、新デザイン・構成に変更し、すべて新規作成になります。誌面はカラーです。ご紹介記事構成見本にしたがって、原稿、写真、校章のご提出をお願いします。

2021年度版 「東京都内私立学校案内」発行要領

1 内 容 A4判 176ページ(予定)

2 頒 布 先

- | | |
|------------|------------------------------------|
| (1)公立小・中学校 | ①都内公立小学校(1校2部) |
| | ②都内公立中学校(第3学年学級数+1部) |
| | ③都外公立小学校(1校1部) |
| | ④都外公立中学校(1校2部) |
| | ⑤ <u>都内公立中学3年生(約7万5千部)</u> |
| (2)そ の 他 | 図書館、都庁、都議会、各教育委員会
私立中高、私塾、関係団体等 |

(3)東京都私立学校展(進学相談会)等来場者

3 制作日程(予定)

- | | |
|--------------------|--------------|
| I 原稿提出依頼…………… | 令和2年1月23日(木) |
| II 原稿提出期限…………… | 令和2年2月28日(金) |
| ※校正紙を原則として1回出稿します。 | |
| III 校 正 完 了…………… | 令和2年4月10日(金) |
| IV 製本完了・納品…………… | 令和2年5月22日(金) |

原稿データのご提出方法について

送り先 E-mail tksg@univpress.co.jp

(株)大学通信 情報編集部 担当:大野、久持(ひさもち)

- 《提出物》 1.学校紹介記事原稿(提出用フォーマット)・・・**No.1**
2.画像データ(校章、校舎の外観、本文中に使用する写真〈3～7枚〉)・・・**No.2**
3.クラブ一覧表(提出用フォーマット)・・・**No.3**

《提出方法》

次ページ**No.1～3**をご参照のうえ、「提出用フォーマット(学校紹介記事、クラブ一覧)」をダウンロードし、必要事項をご記載いただき、メールに添付してお送りください。

《ご提出いただく際の注意事項》

- ① メール の 件名 に 学校名 を お入れ ください。
また、本文にご担当者の氏名、役職名、連絡先をご記載ください。
- ② 一度にお送りいただける容量は**30MB**までに なります。
それ以上になる場合は、大容量ファイル転送サービスをご利用いただくか、複数回に分けてお送りください。
複数回に分けてお送りいただく場合は何回分のうちの何回目かを明示してください。
例)〇〇中学高等学校 1/3など

《「提出用フォーマット」のダウンロード手順》

- ① 東京私学教育研究所のホームページにアクセスする。

<http://k.tokyoshigaku.com/>

(検索サイトで「東京私学教育研究所」と検索)

- ② トップページ の 右下 にある

「私立学校案内 提出用フォーマット」の
バナーよりダウンロード。



制作に関するお問い合わせ

(株)大学通信 情報編集部 担当:大野、久持(ひさもち)まで

■E-mail tksg@univpress.co.jp

〒102-0084 千代田区二番町11-7

TEL 03-3515-3544 FAX 03-3515-3557

その他のお問い合わせ

一般財団法人 東京私立中学高等学校協会

TEL 03-3263-0541 担当:溝口、中山まで

※ご提供いただいた内容は、東京私立中学高等学校協会の他の事業でも使用させていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

No.1 「学校紹介ページ」のご作成



私立学校案内
提出用フォーマット
ダウンロードページ

貴校の原稿を作成いただき、**提出日までにメールでお送りください。**

※提出日:2/28(金) 必着

テキストの規定について (A、B 参照)

校章
マーク

中学校
高等学校

校舎外観写真

写真
(生徒、授業風景、施設設備、行事、課外活動など)
最大7枚まで

A

キャッチコピー (20字まで)

小見出し

紹介記事 (小見出し含む)
17字×42行 (2段組み)

B

学校
DATA

●中学校(男子) ●高等学校(男子)普通科(特進・進学)
【所在地】〒000-0000 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇-0-0 【TEL】00-0000-0000
【アクセス】地下鉄〇〇線・〇〇線・〇〇線「〇〇駅」、JR・地下鉄〇〇線・「〇〇駅」より徒歩〇〇分

QR
コード

中学校

高等学校

A 見出し、本文について

■キャッチコピー

原則20文字まで

(文字数が多い場合は文字に長体がかかります)

■本文・学校紹介記事

文字数は、17字×42行 (2段組み)

原則として小見出しを1つ以上つけてください
(最大3つまで)

小見出しは2行分のスペースを使用します。

12字までを推奨。多い場合は、長体などで調整。

※小見出しの位置によっては本文を編集させていただく
場合もあります。

文体は「ですます調」です。

紹介記事の内容は

学校としてアピールすること、教育方針、
学校の特色など、また、学校説明会や見学できる
行事の日程など、自由にお書きください。
イラストやマークなどの挿入は不可になります。

B 学校DATAについて

●男女別

中学校と高等学校をそれぞれ記載します。

例) 中学校<男子> 高等学校<男子>普通科

●高等学校の学科(コース)

科名の次のカッコの中にコースを併記します。

中学校のクラス・コースがある場合もご記入ください。

例) 普通科(特進・進学)

●所在地

郵便番号、住所、電話番号

●アクセス

最寄り駅とそこからの徒歩の時間、
バスは乗車時間をお書きください。

例) JR〇〇線〇〇駅徒歩10分、
地下鉄〇〇線〇〇駅バス10分

■QRコードの作成について

希望するリンク先のURLをお送りください。QRコードはこちらで作成させていただきます。

No.2 画像データのご提出について (C1・C2・C3 参照)

写真や校章の画像データ(データ形式はjpeg、png、psd、eps、aiなど)をお送りいただく際には、下記の内容をご確認ください。

※ 画像データ送付の際に関する注意事項

画像データをお送りいただく際に①～④に該当するデータは印刷時に荒くなってしまうため、原則禁止とさせていただきます。

- ① 解像度が著しく低い画像データ、PDF(データサイズが800KB未満のもの)
- ② ホームページなどのwebから保存したデータ
- ③ プリント、冊子の表紙などからスキャンした画像データ
- ④ 画像データを配置したワードやエクセルなどのオフィスデータ

C1 校章の画像データについて

高解像度の写真データもしくはイラストレーターで制作されたベクターデータをお送りください。

C2 校舎外観の写真データについて

学校の外観ができる限り視認できる写真データをお送りください(パース可)。また下記の内容に該当する写真は不可となります。

- × 外観の一部に寄りすぎてる写真
- × 縦長の写真
- × 人物が写り込んだ写真
- × 背景を切り抜いた写真

C3 メイン、サブの写真データについて

授業風景・クラブ活動・芸術活動・行事・日常の風景など学校の特色がわかる写真データをお送りください。写真はフォーマットにしたがってトリミングいたします。また下記の内容に該当する写真は不可となります。

- × 写真に加工を加えて文字やロゴなどを表面に配置している写真
- × 生徒の名前が判別できてしまう写真
- × 顔のアップなどバランスの悪い写真
- × 背景を切り抜いた写真

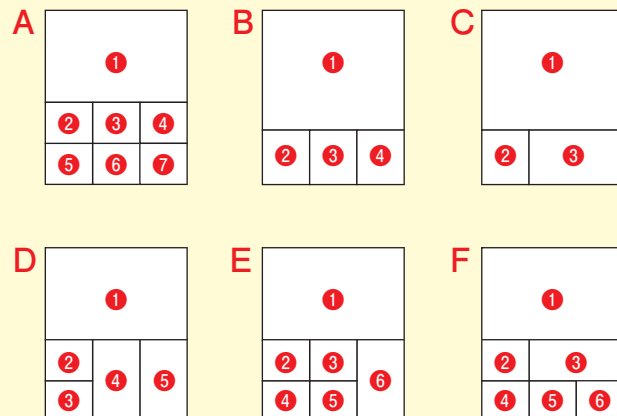
仕様写真のご確認について

- 著作権・肖像権のご確認はよろしいでしょうか。
- 運動部において、所属競技団体へのご確認はよろしいでしょうか。

写真のレイアウトについて

写真のレイアウトはメイン1枚(①)、サブ2～6枚(②～⑦)です。配置パターンは以下からお選びください。また、写真に①～⑦の番号をつけて、位置をご指定ください。

■ 配置パターン見本(A～F)



※ C～Fは②～⑥の配置の入れ替えはご相談に応じます。

「クラブ一覧表」について

○クラブの一覧表（体育系・文化系）を作成いたします。

○「提出用フォーマット」の該当するクラブに記号を、共学校は男女別もお入れください。記号は以下に統一させていただきます。

○各学校を1行で表示します。中学と高校は合わせて1行になります。

○表中のクラブ名は、集計後、実際の誌面では変更になる場合があります。



私立学校案内
提出用フォーマット
ダウンロードページ

学校名

統一記号一覧	●中高合同で活動 ▲中学のみ活動 ■高校のみ活動 ◆中高それぞれ独立して活動 ※項目にないクラブは「その他のクラブ」にご記入ください。
--------	---

<記入例>

クラブ名	陸上競技	体操	新体操	水泳	硬式野球	軟式野球	バスケットボール	バレーボール	卓球	ソフトテニス	硬式テニス	ハンドボール	サッカー	フットサル	ラグビーフットボール	バドミントン	ソフトボール	アメリカンフットボール	ゴルフ	相撲	柔道	剣道	弓道	空手道	なぎなた
記号	●	●	●	●	■	▲	◆	◆	●		◆		◆		◆		◆	■			●	●			■
男女別	男女	女	女	男女	男	男	男女	男女	男女		男女		男		男		女	男			男女	男女			女

- ※ 1. 「男女別」欄は共学校（男女校）のみご記入ください。男子校と女子校はご記入の必要はありません。
2. クラブ活動が男女共にある場合は「男女」、男子のみは「男」、女子のみは「女」とご記入ください。
3. 中学と高校で異なる場合などは、その旨（中は男、高は男女など）をご記入ください。

体育系 その他のクラブ	フィギュアスケート（■）（男女）
------------------------	-------------------------

- ※ 1. 文字数の制限があります（47字まで）。
2. 各クラブ名の後に、必ず記号（●、▲、■、◆）をつけてください。
3. 共学校は（男女）（男）（女）もつけてください。ただし色で表示するため文字数にカウントされません。

＜誌面例＞

[illegible]

※デザイン確認用のものであり、内容はダミーです。

1校を見開き2ページで紹介します。