

一般財団法人東京私立中学高等学校協会
会 長 近藤 彰郎
東京私学教育研究所長 清水 哲雄
教職員資質向上研修委員長 嘉悦 克
(共催：公益財団法人東京都私学財団)

教職員資質向上研修「平成27年度 スクールコーチング研修」のご案内

盛夏の候 皆様方におかれましては益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、東京私学教育研究所では教職員資質向上研修の一環として、下記のようにスクールコーチング研修を企画いたしました。

スクールコーチングとは、コーチングの手法を教育の現場向けに特化させたもので、生徒が内面に持つ学びへの意欲を効果的に引き出す点で、アクティブ・ラーニングにも応用できる、教師のためのコミュニケーションスキルです。

より専門的にコミュニケーションスキルを学べる絶好の機会です。校務ご多忙の折とは存じますが、ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

記

参加条件 全ての回に参加できること。

1. 日時・内容

	日 程	テ ー マ	内 容
第1回	11月17日(火) 18:00~20:00	コーチングとは? 「コーチングの基礎を学ぶ」	コーチングの基礎を講義、演習を通して学ぶ
第2回	11月24日(火) 18:00~20:00	コーチングスキル演習Ⅰ 「反映と拡大質問を使って、キーワードをつかんで拡げる」	コーチングのスキル「反映」と「拡大質問」を演習し、会話の「キーワードをつかんで拡げる」というコーチングの流れを体得する
第3回	12月1日(火) 18:00~20:00	コーチングスキル演習Ⅱ 「拡大質問と認知を使って核心に迫る」	コーチングのスキル「拡大質問」と「認知」を演習し、「核心に迫る」というコーチングの流れを体得する
第4回	2月23日(火) 18:00~20:00	振り返り 「実践からの振り返りと反復総合演習」	実際に生徒に実践した中で出てきた疑問や課題をとりあげて、より具体的な実践力を養う

2. 会 場 アルカディア市ヶ谷(私学会館)会議室 千代田区九段北4-2-25 TEL 03(3261)9921(代)

3. 講 師 コアネット教育総合研究所 講師 赤塚 文彦 氏

【講師プロフィール】

CTI 認定コーチ (CPCC)、CRR 認定システムコーチ (ORSCC)、平成18~19年度文科省委託研究事業「ナラティブ・コーチング・プロジェクト」実施委員、平成22~26年度新宿区教育委員会 家庭教育ワークシートプロジェクトメンバー

4. 定 員 40名(中高併せて1校2名まで。電話予約順⇒定員になり次第締め切ります)

5. 参加費 5,000円(その他の経費は、当協会会員各校の拠出金と(公財)東京都私学財団からの補助金で運営しております)

6. 担当委員 伊藤和彦(多摩大学附属聖ヶ丘中学高等学校)
二俣潤也(京華女子中学高等学校)

7. 申込方法 ①9月11日(金)までに下記宛にWebもしくはFAXにてお申込みください。

URL [http:// k.tokyoshigaku.com](http://k.tokyoshigaku.com)

東京私学教育研究所 教職員資質向上研修 担当：松田・中山・佐瀬・大垣
TEL 03-3263-0544 FAX 03-3263-0560

- ②参加費は下記宛まで9月18日(金)までに必ずお振り込みください。




三菱東京UFJ銀行(0005) 市ヶ谷支店(014) 口座番号(普)0070204
一般財団法人東京私立中学高等学校協会 東京私学教育研究所別口
ザイ トキヨウシツユウガクコウトウガ ツキヨウカイ トキヨウガ ケヨウイケンキョウジ ヨハツチ

- *振込手数料は、ご負担ください。
- *領収書は金融機関発行の振込明細をもちまして代えさせていただきます。
- *入金後の参加費につきましてはご返金できませんので予めご承知おきください。

《案内図》



■交通のご案内

-  地下鉄 有楽町線・南北線
市ヶ谷駅(1またはA1) 出口
-  地下鉄 新宿線
市ヶ谷駅(A4またはA1) 出口
-  JR中央線(各駅停車) 市ヶ谷駅
上記改札・出口から徒歩約2分

切り取らずにそのままFAXしてください。送り状は不要です。

教職員資質向上研修「平成27年度スクールコーチング研修」参加申込書

学校名			
氏名	ふりがな	担当教科	校務分掌
	ふりがな	担当教科	校務分掌

上記の通り参加申し込みいたします。

東京私学教育研究所 御中

平成27年 月 日

校長 _____ (印)

※FAX受理、受付完了等の連絡は省略いたします。(本申込書をお送りいただいた時点で受付完了です)
申込確認が必要な方は、下記にご記入ください。後日、申込書受理書をFAXでお送りします。

・希望する

理由等	FAX番号:
-----	--------